

Документи за кандидатстване:

	Документи:
1.Месечна стипендия за постигнати образователни резултати /чл.4 ,ал.1, т.1 от Постановление №33/	За да кандидатства ученикът попълва заявление по образец - Приложение №1, в което е посочен успехът, отсъствията и наложените наказания (ако има такива) удостоверен с подписа на класния ръководител.
2.Месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането /чл.4 ,ал.1, т.2 от Постановление №33/	<p>Документи, доказващи доходите: Служебни бележки за доходите на родителите когато работят по трудово правоотношение или граждански договори; за доходите от стопанска дейност като Едноличен търговец и доходи от друга стопанска дейност, наеми, лихви награди, дивиденди и други подобни - декларират се в Заявление-Декларацията; служебни бележки за получените семейни помощи /от социални грижи по местоживееене /; ако родителите са безработни - служебна бележка за получаваното обезщетение от НОИ;; ако родителите са пенсионери служебна бележка от пенсионен отдел за получаваната пенсия; ако са получавани обезщетения по КСО/болнични/ - бележка за получените суми. Ако ученикът кандидатстващ за социална стипендия има братя или сестри учащи в средни учебни заведения /до 20 г./ служебна бележка от учебното заведение, доказваща обучаването им там и получаването на стипендия. При разведени родители - копие от съдебното решение за развода и документ за получаване на издръжка, ако такава не е записана в съдебното решение,декларация от родителя,при когото живее детето, че няма втори брак, че не съжителства с друго лице за съответния период,че не получава издръжка.Декларацията да бъде нотариално заверена! Ако родителите не са регистрирани в бюро по труда –декларация от тях,нотариално заверена ,че за периода нямат други доходи . При необходимост и в зависимост от конкретния случай, комисията може да ИЗИСКВА допълнително и други документи. За да кандидатства ученикът попълва Заявление-декларация по образец -Приложеше № 1, в което е посочен успехът, броят отсъствия и наложени наказания (ако има такива) удостоверен с подписа на класния ръководител. Заявление-декларацията за дохода на семейството трябва да бъде подписана и от родителя /попечителя/ на ученика и да се приложат съответните документи - служебни бележки, сметки за изплатени суми , удостоверения, декларации и други доказващи дохода.</p>

3.Месечна за тежки увреждания /чл.4 ,ал.1, т.3 от Постановление №33/	Кандидатства се чрез подаване на заявление от ученика - Приложение № 1, стипендията се отпуска от месеца, следващ месеца на възникване на обстоятелството. Към заявлението се прилагат съответно: протокол от лекарска комисия / епикриза/. За отпускането на този вид стипендии не се извършва класиране. Подаването на заявлението е еднократно.
4.Месечна за ученици без родители /чл.4 ,ал.1, т.4 от Постановление №33/	Кандидатства се чрез подаване на заявление от ученика - Приложение № 1, стипендията се отпуска от месеца, следващ месеца на възникване на обстоятелството. Към заявлението се прилагат съответно и копие от смъртните актове на двамата родители или документи, доказващи лишаването им от родителски права или поставянето им под запрещение. За отпускането на този вид стипендии не се извършва класиране. Подаването на заявлението е еднократно.
5.Месечна за ученици само с един родител /чл.4 ,ал.2 от Постановление №33/	Кандидатства се чрез подаване на заявление от ученика - Приложение № 1, стипендията се отпуска от месеца, следващ месеца на възникване на обстоятелството. Към заявлението се прилагат съответно: - копие от смъртен акт на починалия родител -декларация от родителя,при когото живее детето, че няма втори брак и , че не съжителства с друго лице. Декларацията да бъде нотариално заверена! За отпускането на този вид стипендии не се извършва класиране.
6.Месечна целева за конкретни разходи /чл.6 ,ал.1 от Постановление №33/	- За да кандидатства ученикът попълва Заявление-декларация по образец - Приложеше № 1, в което е посочен успехът, броят извинени /не повече от 150/ и неизвинени отсъствия / не повече от 5/ и наложени наказания (ако има такива) удостоверен с подписа на класния ръководител. В декларацията се посочва маршрута на пътуване. -Писмено становище от класния ръководител,че ученикът пътува и по кой маршрут -Разходооправдателен документ или друг документ,удостоверяващи изразходването им по предназначение
7.1.Еднократна за високи резултати в учебната,извънучилищната и извънкласната дейност /чл.5 ,ал.1 ,т.2 от Постановление №33/	Еднократни стипендии за тях се кандидатства чрез подаване на заявление – Приложение № 1 от ученика, придружено с мотивирано становище и обосновано предложение от класния ръководител, като се вземат предвид социалното и материално положение на ученика, успех, развитие, постижения и отношение към учебния процес. Кандидатстването за еднократните стипендии е в рамките на сроковете за кандидатстване за месечни стипендии или при възникнало обстоятелство,пораждащо нуждата им. Еднократните стипендии се отпускат със
7.2.Еднократна за преодоляване на еднократни социални обстоятелства /чл.5 ,ал.1,т.1 от Постановление №33/	

	заповед на директора на училището въз основа на мотивирано предложение на комисията, като заповедта съдържа имената на ученика и вида и размера на стипендията Предложението на класния ръководител се приема на педагогически съвет.
--	---

ВАЖНО: Изисквания по отношение на подаваните заявления-декларации:

За вписване на неверни данни в заявленията-декларации се носи отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс и получената неправомерно стипендия подлежи на връщане!