



УТВЪРДИЛ:
КОРНЕЛИЯ МОТОВА

Директор на ПТГ „Д-р Н. Василиади“,
Съгласно Заповед № РД-05-1695/13.09.20024г.

ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТНИК ЗА УЧЕБНАТА 2024/ 2025 ГОДИНА

I. АНАЛИЗ

През учебната 2023/2024 година са идентифицираха различни категории ученици, за които е оказан обща и/или допълнителна подкрепа за личностно развитие.

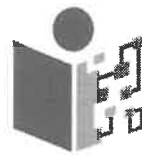
С цел подобряване на емоционалното, познавателно, социално и образователно - когнитивното развитие е провеждана ежеседмично психологическа подкрепа на ученици с идентифицирани потребности, като: обучителни затруднения, емоционални и поведенчески затруднения, ученици в риск и с изяви дарби, хронични заболявания,

В учебна среда ежеседмично се осъществяваше съвместна работа с учениците със специфични образователни потребности. Дейностите за психосоциална рехабилитация както и тяхната продължителност се предоставяха и изпълняваха съгласно планираната подкрепа на учениците.

За изграждането на позитивна образователна среда на ниво клас целогодишно е провеждана групова работа, беседи, ролеви игри, тренинги и уъркшопи по актуални теми според възрастовата характеристика на учениците.

През учебната 2023/2024 година се осъществяваха съвместни дейности и с Младежки център – Габрово, като ученици от ПТГ „Д-р Н.Василиади“ се включваха в различни инициативи като доброволци. Това доведе до постигане на промяна в нагласите по отношение на собственото здраве и утвърждаване на здравословен начин на живот, засилване на защитните и намаляване на рисковите фактори, свързани с употребата на психоактивни вещества, подкрепа на подрастващите в процеса на вземане на решения и отстояване на натиска на групата. Ценностно-ориентирано поведение и възпитание на добродетели чрез включване на учениците в доброволческите инициативи.

Благодарение на екипната работа в ПТГ беше изграден позитивен климат, който създаде условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образованието. В класовете се утвърди (с различна степен на успеваемост по отношение на дисциплината) позитивна образователна среда, която се свързва с мерки и подходи, гарантиращи изслушване на ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите. Подкрепата, оказвана от педагогическия съветник, психолога и класните ръководители,



осигури подходяща физическа, психологическа и социална среда за развитие на способностите и уменията на учениците и за пълноценното им участие в общността.

На преден план се извежда интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на оперативните цели.

II. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ НА РАБОТА ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

Предвид отчетените положителни резултати от екипната работата на ЕПЛР, през учебната 2024/2025 година, с цел задържане и надграждане на позитивната образователна среда се изведоха следните основни приоритетни области за работа:

1. Ефективно включване и трайно приобщаване

Взаимодействие с ученици и родители за създаване на положително отношение към образованието; Ефективна социализация на учениците; Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всяко дете и на всеки ученик; Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици със специални образователни потребности.

2. Сплотени училищни общности и системна работа с родителите

Обединяване на ресурсите на родителите и гимназията за пълноценното развитие на ученика.

3. Работа по Национална програма "От връстници за връстници"

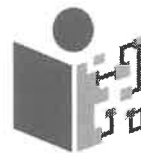
Предотвратяване употребата на психоактивни вещества и утвърждаване на здравословен начин на живот; Постигане на промяна на нагласите по отношение на собственото здраве и утвърждаване на здравословен начин на живот; Подпомагане процеса на израстване, формиране на идентичност и намиране на смисъл. Подкрепа на подрастващите в процеса на взимане на решения и отстояване на натиск на групата; Трениране на социални умения и умения за насочване на експериментиращи и/или употребяващи връстници. Насочване към алтернативи на употреба.

4. Лидерство. Семейство. Възпитание. Национални ценности. Родолюбие

Включване на семейството и родителите в процесите на образование и възпитание на обучаемите; Възпитаване на морални норми, основани на националните и общочовешките ценности.

5. Компетентности и таланти

Възпитание в ценности; Развитие на способностите и талантите на учениците.



III. ЦЕЛИ:

1. ЦЕЛИ ЗА РАБОТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТНИК В СЪОТВЕТСТВИЕ СЪС СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

Ефективност на работата на педагогическия съветник, свързана с изискванията за качествено приобщаващо образование. Ефективно планиране, организиране, управление и координация на консултативния процес, ефективно проследяване напредъка в развитието на учениците, ефективно управление на групата/клас, чрез тренинг - форми, групова работа с ученици, ефективна организационна дейност за работа с участниците в образователния процес, работа със заинтересовани страни (родители, социални партньори, бизнес и др.), поставяне на рамка за изпълнение на дейности, за формиране на образователни политики, в изпълнение на дейностите по ефективно посредничество, осигуряване на условия за консултиране и подпомагане на учениците, учителите, родителите, училищното ръководство, в осъществяване и поддържане на връзките между семейството, училището и обществото.

2. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИ ЗАЛОЖЕНИ В ДЛЪЖНОСТТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТНИК.

2.1 Ефективно планиране на:

3.1.1 Конкретни цели при планирането на дейността, описани в План за работа на педагогическия съветник;

3.1.2 Дейности за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;

3.1.3 Иновативни методи и подходящ инструментариум за оценка и превенция на обучителни затруднения и за придобиване на социални умения.

3.2. Ефективно организиране, управление и координация на консултативния процес, чрез:

3.2.1. Проследяване на напредъка в развитието на учениците с цел постигане на планираните резултати и формираните ключови компетентности;

3.2.2. Използване на ефективни иновативни и интерактивни методи за индивидуална и групова работа, за формиране и развива основни социални умения.

3.2.3. Подбиране и прилагане на подходящи методи, средства и дидактически материали за реализиране на поставените цели, включително материали собствена – авторска разработка.



3.2.4. Спазване и контролиране по прилагане на книжовно езиковите норми на българския език в дейността и работата с всички заинтересовани страни.

3.2.5 Прилагане на компетентностния подход, в работата си при придобиване на ключови компетентности от учениците, съгласно чл. 77, ал. 1 от ЗПУО.

3.3 Проследяване напредъка в развитието на учениците, чрез:

3.3.1 Използване на подходящи методи и форми за диагностика и консултиране на постигнатите от учениците индивидуални/групови резултати.

3.3.2 Проследяване и анализиране на постигнатите резултати, за осигуряване на обща и/или допълнителна подкрепа за личностно развитие.

3.3.3 Информирание на родителите за постигнатите резултати, като са дефинирани целите и мерките за подкрепа на база индивидуалния напредък на ученика.

3.4 Управление на групата /класа/, под формата на тренинги и/или друга форма на групова работа с учениците, като:

3.4.1. Управлението и работата на групата или индивидуалната работа с даден ученик, се прилага в съответствие с етичния кодекс на училищната общност.

3.4.2. Се осигурява сигурна и подходяща физическа, психологическа и социална среда, за подкрепа и развитие на учениците, като се формират отношения на загриженост, с поставена рамка за ефективна комуникация между всички участници в образователния процес.

3.4.3. Ефективно се подпомага работата на ученическото самоуправление.

3.5 Ефективност при работа с участниците в образователния процес, работа със заинтересовани страни (родители, социални партньори, бизнес и др.), участие във формирането на образователни политики и в изпълнението на дейностите по тях, чрез:

3.5.1. Активно участие в разработването и изпълнението на стратегията на институцията и спомага за нейното актуализиране, чрез: ефективни професионални взаимоотношения с участниците в образователния процес в институцията и всички заинтересовани страни, като се прилага активно участие в работата на педагогическия съвет, екипи и комисии, методически обединения, участия по проекти и програми; активно участие в организирането и провеждането на извънкласни и извънурочни форми на обучение за приобщаване на родителите в образователния процес и е диалогичен с родителската общност.

3.5.2. Активно подпомагане на млади (методически и организационно), на новоназначени и други учители и/или други лица, за които се изпълняват наставнически функции.



3.6. Ефективност, пригодност и адекватност на документални бази по изградената нормативна уредба, на база определената система на училищното образование, училищната документация и документите свързани с пряката работа на педагогическия съветник.

3.7. Професионално и адекватно осъществяване на дейностите, според измененията и спецификата на средата, съгласно длъжностната характеристика и заложените в плана параметри, чрез активно участие във форми на квалификация, надграждащи заложените в План за личностно развитие и целите на педагогическия съветник, определени на база изискванията възникнали от динамиката на времето и оценката на среда, с идентифицирани мерки за подобряване работата на педагогическия съветник.

IV. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Участие в планиране и координиране на дейността на учители и родители за създаване на благоприятна, позитивна и подкрепяща среда за учениците в училището за постигане на устойчива резултатност. Проследяване на заложените конкретни цели при планирането на дейности за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците.
2. Поддържане на сигурна и подходяща физическа, психологическа и социална среда, за подкрепа и развитие на децата и учениците и формира отношения на загриженост и ефективна комуникация между всички участници в образователния процес.
3. Подпомагане на ученическото самоуправление. Участие в дейностите предвидени за работа в направление „Ученическо самоуправление“.
4. Разработване и прилагане на програми за превенция на рисково поведение сред учениците и индивидуални програми, предназначени за отделни ученици, свързани с преодоляване на проблемното поведение, справяне със затрудненията свързани с приобщаването в образователния процес и в институционалната среда, с участието в дейността на институцията, с поведенчески прояви и др.
5. Участие в проучване и анализиране на потребностите на учениците от обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие, както и в екипи за подкрепа за личностно развитие. Участие в извършване на оценка на индивидуалните потребности на ученици в риск и ученици с изяви дарби. Дейности по оценка на състояние на ученици и идентификация на потребности, свързани с личностното им израстване.
6. Участие в оказване на педагогическа подкрепа на ученици с емоционални и/или поведенчески затруднения, в риск, с изяви дарби и способности в различни области, с хронични заболявания.
7. Организационни и координационни дейности с родители, институции и организации, работещи в сферата на закрилата на детето, в областта на

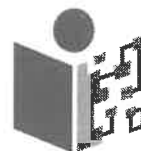


превенцията на девиантното поведение, свързани с развитието на интересите и способностите на учениците.

8. Планиране и прилагане на иновативни методи и подходящ инструментариум за оценка и превенция на обучителни затруднения и за придобиване на социални умения.
9. Прилагане на дейности за укрепване на личността и психологическото здраве на учениците, за бъдещо им професионално развитие.

V. СПЕЦИФИЧНИ ФУНКЦИИ

1. Консултиране и подпомагане учениците, учителите, родителите и училищното ръководство в осъществяване и поддържане на връзките между семейството, училището и обществото.
2. Участие в разработването и прилагането на училищни политики в сферата на възпитанието, социализацията и закрилата на учениците. Спазване на книжовни и езикови норми. Спазване на етични норми.
3. Консултиране на ученици, педагогически специалисти, родители и други заинтересовани страни за преодоляване на проблеми, свързани с образователния процес.
4. Осъществяване посредничество при решаване на конфликти.
5. Оказване подкрепа и консултиране на учениците по въпроси, свързани с образователния процес и с избора на занимания по интереси.
6. Извършване дейности по превенция на зависимостите, симптоматиката на въздействие на различните видове психоактивни вещества върху учениците, рисково сексуално поведение, прояви на различни форми на агресия и насилие, участие в разработването и изпълнението на програми за противодействие и на мерки за въздействие.
7. Участване в екипа за подкрепа за личностно развитие в институцията, които извършват оценка на индивидуалните потребности на ученици за предоставяне на допълнителна подкрепа, като при липса на психолог в институцията подпомага и координира дейността на екипа;
8. Участване в дейности по мотивиране на ученици за преодоляване на проблемното им поведение и дейности по превенция на отпадането от училище.
9. Участия в дейности по кариерно и личностно консултиране за реализиране на личността в бизнес среди и адекватно кариерно развитие на учениците, в съответствие с изискванията на динамиката на времето и бързите темпове на технологично и социално развитие. Адаптивност при промени и адаптивност при преминаване на работа в затруднени условия. Осъществяване на кариерно ориентиране и консултиране на учениците.
10. Подпомагане личностното развитие и адаптирането на учениците към образователната среда.
11. Осъществяване на връзка между родителите и институцията в работата по случаи.



12. Участие в планирането и провеждането на форми на вътрешноинституционалната квалификация и споделяне на добри практики.
13. Сътрудничи с компетентните органи за закрила на детето и участие в междуинституционални екипни срещи;
14. Допуска се участие и/или провеждане на изследователска дейност в областта на училищното образование, като разработка. Приложените участия са описани за всяка година в План за работа на педагогическия съветник с конкретни дейности и срокове.

VI. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ В РЕАЛНА, УЧЕБНА СРЕДА

1. Организиране на синхронни терапевтични и рехабилитационни сесии, както и занятия, и осъществяване синхронно взаимодействие на педагогическия или друг специалист с ученика.
2. Осъществяване наблюдение на несинхронни терапевтични и рехабилитационни сесии, както и на занятия, без взаимодействие с педагогически или друг специалист и с останалите ученици.
3. Подготвяне на дидактични и образователни материали, съобразно потребностите на учениците и изготвените планове за подкрепа.
4. Осъществяване ефективна координация с родителите на учениците, с които работи, във връзка с осигуряване на тяхното присъствие и участие в провежданите дейности;
5. Осъществяване екипно взаимодействие с останалите педагогически специалисти, работещи с учениците в паралелката, както и с другите ресурсни специалисти, работещи с ученика (ако имат такива).

VII. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ РАЗСТОЯНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА

1. Организиране на синхронни терапевтични и рехабилитационни сесии в електронна среда, както и занятия, и осъществяване синхронно взаимодействие на педагогическия или друг специалист с ученика.
2. Осъществяване наблюдение на несинхронни терапевтични и рехабилитационни сесии, както и на занятия, без взаимодействие с педагогически или друг специалист и с останалите ученици в електронна среда.
3. Подготвяне на образователни материали, съобразно потребностите на учениците и изготвените планове за подкрепа с възможност за прилагане в електронна среда.
4. Осъществяване ефективна координация с родителите на учениците, с които работи, във връзка с осигуряване на тяхното присъствие в електронна среда и участие в провежданите дейности;



5. Осъществяване екипно взаимодействие с останалите педагогически специалисти, работещи с учениците в електронна среда, както и с другите ресурсни специалисти, работещи с ученика (ако имат такива).

VIII. ОРГАНИЗАЦИОННИ ВРЪЗКИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Създаване и поддържане на трайни връзки с редица институции и организации, подпомагащи дейността на училището:

1. Отдел за закрила на детето;
2. Център за обществена подкрепа;
3. Детска педагогическа стая;
4. Обществени възпитатели;
5. Педагогически съветници от други училища;
6. Месна комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни;
7. РЗИ;
8. Други.

Планът за дейността на педагогическия съветник е приет на заседание на Педагогическия съвет, проведено на 13.09.2024 г. и е утвърден със Заповед № РД-05-1695/13.09.2024 г. на директорана институцията.

Изготвил:

Вяра Пенева

педагогически съветник

Дата: 13.09.2024 година